



## Arbetsmiljö- och lika villkorsplan för Institutionen för psykologi 2023

### Inledning

Arbetet vid Institutionen för psykologi ska präglas av en sund fysisk och organisatorisk och social arbetsmiljö. För att kunna uppnå detta samt förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet förväntas alla medarbetare medverka till en god arbetsmiljö. Som stöd till institutionens arbetsmiljö- och likavillkorsarbete finns institutionens arbetsmiljö- och lika villkorsplan som årligen ses över, samt universitetets medarbetarpolicy (UFV 2021/1066).

Vi utgör varandras arbetsmiljö och alla medarbetare vid institutionen förväntas bemöta varandra på ett respektfullt vis, samt uppvisa ett förhållningssätt som bidrar till arbetsglädje och god organisatorisk och social arbetsmiljö. Därför krävs att arbetsplatsen präglas av delaktighet, trygghet och omtanke. Målen är att:

- Skapa en kreativ och trygg organisatorisk och social arbetsmiljö där alla känner sig välkomna, sedda och uppskattade samt får möjlighet att utvecklas. En arbetsmiljö där mångfald värdesätts och olikheter bejakas. Alla ska kunna känna sig delaktiga i skapandet av ett klimat som syftar till stimulerande och högkvalitativ undervisning, forskning och arbete med universitetets tredje uppgift.
- Skapa och vidmakthålla en fysisk miljö som är tillgänglig för alla, där ergonomiskt anpassade arbetsplatser och hjälpmedel finns för att alla ska kunna utföra sina arbetsuppgifter på ett tillfredsställande sätt.
- Skapa förutsättningar så att alla anställda kan använda sig av hälsofrämjande förmåner såsom friskvårdsbidrag, friskvårdstimme och andra insatser som tillhandahålls av Uppsala universitet.

### Arbetsmiljöorganisation

Prefekten har det övergripande ansvaret för institutionens arbetsmiljö. Därtill har institutionens avdelningsföreståndare ett delegerat arbetsmiljöansvar för respektive avdelning. Tillsammans med arbetsmiljö- och likavillkorsgruppen utarbetar prefekten institutionens Arbetsmiljö- och lika villkorsplan, som fastställs av styrelsen och revideras årligen. Det systematiska arbetsmiljö- och likavillkorsarbetet leds av Arbetsmiljö- och lika villkorsgruppen, som är sammansatt av företrädare för både arbetsgivaren och arbetstagaren (AML 6kap 8§). Den bör ej vara en avspeglning av institutionens styrelse eller ledningsgrupp.

Timo Hursti, prefekt (ordförande)  
Kahl Hellmer, utbildningssamordnare (skyddsombud)  
Katarina Petersson, studievägledare (skyddsombud)  
Josefine Rönnlund, forskningsassistent (skyddsombud)  
Linda Forssman, forskare  
Forskarstuderande-vakant  
Anna Liljas, administratör (sekreterare)  
Alexander Rozental, studierektor  
Constanze Eib, univ. lektor (lika villkorsombud)  
Cecilia Sundberg, administrativ samordnare (VHR)

För arbetsmiljögruppens ordförande är ställföreträdande prefekt suppleant. Till arbetsmiljögruppen knyts institutionens studerandeskyddsombud som har närvaro- och yttranderätt.

Då institutionens grupp för lika villkor, som även den i sitt uppdrag har att beakta institutionens arbetsmiljö, är vilande har likavillkorsombud och bevakning av lika villkorsfrågor inkluderats i arbetsmiljögruppen sedan 2019. Gruppen och gruppen kallas därför för Arbetsmiljö- och lika villkorsgruppen.

Arbetsmiljö- och lika villkorsgruppen sammanträder två gånger per termin samt vid behov.

## **Informationstillgänglighet**

Information från Arbetsmiljö- och likavillkorsgruppen, såsom minnesanteckningar etc., kommer publiceras i mappen *Arbetsmiljögruppen* under fliken *Dokument* tillgänglig via institutionens sida på Medarbetarportalen.

Information avseende lika villkor publiceras i mappen *Lika villkor* under fliken *Dokument* tillgänglig via institutionens sida på Medarbetarportalen.

Information från institutionens skyddsombud, såsom kontaktuppgifter, finns i mappen *Skyddsombud* under fliken *Dokument* på institutionens sida på Medarbetarportalen samt på institutionens anslagstavlor.

Information om ”vart man vänder sig” finns tillgänglig på institutionens anslagstavlor och har delgetts alla via e-post.

Institutionen för psykologi på Medarbetarportalen: <https://mp.uu.se/web/psyk/oversikt>

## **Arbetsmiljöförbättrande åtgärder 2023**

- Under våren kommer en halv dag att avsättas för en gemensam genomgång av universitetets nya medarbetarpolicy (UFV 2021/1066). Dagen kommer att vara obligatorisk för alla medarbetare och inkludera gruppdiskussioner och reflektioner kring de områden som policyn berör.
- Institutionen har arbetat fram ett utökat introduktionsprogram för alla nyanställda som kommer att implementeras under våren.

- Exitsamtal med personer som slutar sin anställning planeras att införas under året och bli en del av institutionens rutiner. Detta för att kunna fånga upp och åtgärda eventuella problematiska områden och förbättra arbetsmiljön.
- Arbetsmiljö- och lika villkorsgruppen ordnar under våren 2023 frukostfika en dag i månaden för alla medarbetare.
- Arbetsmiljö- och lika villkorsgruppen anordnar lunch en gång per termin för institutionens alla medarbetare.
- Ökad informationsspridning genom regelbundna personalmöten varannan vecka, som spelas in och läggs upp på institutionens medarbetarportal.

# Arbetsmiljöåret 2023

## December

Adventfika  
Jullunch för personalen  
Möte prefekt & skyddsombud

## Januari

Genomgång av OSA-checklista

## Februari

Arbetsmiljö- och lika villkorsgruppen  
sammanträder  
Fortsatt genomgång av OSA-checklista

## November

Arbetsmiljö- och lika villkorsgruppen  
sammanträder

## Mars

Handlings- och åtgärdsplan  
avseende arbetsmiljöenkät  
Möte prefekt & skyddsombud  
Lunch med smörgåstårta

**Arbetsmiljö- och lika villkorsgruppen  
sammanträder 2 ggr/termin samt vid  
behov.**

**Personalmöten hålls regelbundet  
varannan vecka under terminstid**

## Oktober

Sopplunch  
Möte prefekt & skyddsombud

## April

Arbetsmiljö- och lika villkorsplan fastställs  
i styrelsen  
Arbetsmiljö- och lika villkorsgruppen  
sammanträder

## September

Arbetsmiljö- och lika  
villkorsgruppen sammanträder

## Maj

Möte prefekt & skyddsombud

## Augusti

Personaldag

## Juni

Halvdag med genomgång av  
Medarbetarpolicy  
Våravslutning för personalen